

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр» с. Четырла
муниципального района Шенталинский Самарской области**

«Принято»
педагогическим советом
Протокол № 7 от 23.06.2025 г.

«Утверждаю»
Директор: _____ /В.М. Иванов/
Приказ № 69/1- од от 26.06.2025 г.

**Положение
о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе
внеклассной деятельности), учебных модулей в соответствии с требованиями
Федеральных образовательных программ
начального общего образования, основного общего образования, среднего общего
образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочих программах, разрабатываемых в соответствии с требованиями Федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (далее – Положение), регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

– Порядка разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. №874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809);

– Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;

– Приказа Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (далее – ФОП НОО);

– Приказа Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (далее – ФОП ООО);

– Приказа Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (далее – ФОП СОО);

– Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);

– Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования, утвержденных приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 1645, от 31 декабря 2015 г. № 1578, от 29 июня 2017 г. № 613, от 24 сентября 2020 г. № 519, от 11 декабря 2020 г. № 712, от 12 августа 2022 г. № 732 (далее – ФГОС СОО);

– Приказа Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2025 N 81220)

1.3. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

– рабочая программа – документ локального уровня, конкретизирующий содержание обучения и обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения программы ОПП соответствующего уровня образования и разрабатываться на основе требований ФГОС к результатам освоения программы.

– учебный предмет – единица (компонент) содержания образования, отражающий предмет соответствующей науки, а также дидактические особенности изучаемого материала и возможности его усвоения учащимися разного возраста и уровня подготовки;

– учебный курс – целостная, логически завершенная часть содержания образования, расширяющая освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета и углубляющая материал предметных областей, и (или) в пределах которой осуществляется;

– учебный модуль – часть содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов;

– оценочные средства – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.

1.4. Рабочая программа выполняет следующие функции:

– обеспечение реализации в полном объеме образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком;

– обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования.

– создание условий для системно-деятельностного подхода к обучению;

– обеспечение достижений планируемых результатов каждым обучающимся.

1.5. При разработке ООП НОО ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части ООП НОО федеральных рабочих программ по учебным предметам;

- Русский язык;
- Литературное чтение;
- Иностранный язык;
- Математика;
- Окружающий мир;
- Изобразительное искусство;
- Труд (технология»;
- Физическая культура;
- Музыка;
- Основы религиозных культур и светской этики.

1.6. При разработке ООП ООО и ООП СОО ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла предусматривает непосредственное применение при реализации обязательной части ООП ООО и ООП СОО федеральных рабочих программ по учебным предметам;

- Русский язык;
- Литература;
- Иностранный язык;
- Математика;
- Информатика;
- Физика;
- Химия;
- Биология;
- История;
- Обществознание;
- География;
- Физическая культура;
- Изобразительное искусство;
- Труд (технология);
- Основы безопасности и защиты Родины.

1.7. Структура Федеральных рабочих программ служит основой для разработки рабочих программ по другим учебным предметам ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

1.8. Обязанности педагогического работника в части разработки, коррекции рабочих программ и мера ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией педагогического работника.

1.9. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла и действует бессрочно, до замены его новым положением.

2. Структура рабочей программы

2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом требований ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, локальных нормативных актов ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла.

2.2. Рабочая программа ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла содержит следующие

обязательные компоненты:

- 1) Пояснительная записка;
- 2) Содержание обучения;
- 3) Планируемые результаты освоения программы;
- 4) Тематическое планирование;
- 5) Поурочное планирование в соответствии с ФРП по предметам НОО «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; по предметам ООО на базовом уровне «Русский язык», «Литература», «География», «Труд (технология)», «ОБЗР», «История», «Обществознание»; по предметам СОО на базовом уровне «Русский язык», «Литература», «История», «География», «ОБЗР», «Обществознание»;
- 6.1) Перечень (кодификатор) распределенных по классам проверяемых требований к результатам освоения ООП и элементов содержания по предметам НОО «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Математика», «Иностранный язык»; по предметам ООО «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Биология», «Химия»; по предметам СОО «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Физика», «Биология», «Химия», «История», «Обществознание», «География».
- 6.2) Перечень (кодификатор) проверяемых требований к результатам освоения ООП ООО и элементов содержания, проверяемых на ОГЭ по предметам «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Биология», «Химия»;
- 6.3) Перечень (кодификатор) проверяемых требований к результатам освоения ООП СОО и элементов содержания, проверяемых на ЕГЭ по предметам «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Физика», «Биология», «Химия», «История», «Обществознание», «География».

2.3. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности, кроме перечисленного в пункте 2.2 настоящего Положения, должны содержать указание на форму проведения занятий.

2.4. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

2.5. Рабочие программы формируются с учетом рабочей программы воспитания.

2.5.1. Структура рабочей программы учебного предмета, курса, модуля

Наименование раздела	Содержание раздела
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none">– общая характеристика учебного предмета, курса, модуля;– цели и задачи изучения учебного предмета, курса, модуля;– место учебного предмета в учебном плане.
Планируемые образовательные результаты освоения программы	<ul style="list-style-type: none">– требования к личностным, метапредметным результатам освоения программы;– требования к предметные результатам освоения программы за каждый год обучения.

Содержание учебного предмета, курса, модуля и т.д.	<ul style="list-style-type: none"> — содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе - содержание обучения с перечнем универсальных учебных действий: познавательных универсальных учебных действий, коммуникативных универсальных учебных действий, регулятивных универсальных учебных действий, совместной деятельности.
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> - тематическое планирование с указанием наименования разделов и тем; количества академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы; информация об электронных (цифровых) образовательных ресурсах; - мероприятия, направленные на решения задач воспитания
Календарно-тематическое планирование (Приложения 3,4,5 к Рабочей программе)	<p>Количество часов, отводимых учебным планом школы</p> <ul style="list-style-type: none"> - последовательная нумерация уроков; - перечень тем и последовательность их изучения; - количество контрольных работ/контрольных диктантов - планируемая дата изучения <p>Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательные учебные материалы для ученика - методические материалы для учителя

2.5.2. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности

Наименование раздела	Содержание раздела
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> - общая характеристика курса внеурочной деятельности; — цели и задачи изучения курса внеурочной деятельности; — место в структуре учебного плана.
Планируемые результаты освоения программы	<ul style="list-style-type: none"> — требования к личностным, метапредметным и предметным результатам за весь период обучения; — предметные достижения учащегося за каждый год обучения.

Содержание обучения	<ul style="list-style-type: none"> — содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения в каждом классе. — содержание обучения с перечнем универсальных учебных действий - познавательных, коммуникативных и регулятивных, которые возможно формировать средствами курса внеурочной деятельности с учетом возрастных особенностей обучающихся.
Тематическое планирование	<p>тематическое планирование с указанием наименования разделов и тем; количества академических часов, отводимых на освоение каждого раздела и темы; информация об электронных (цифровых) образовательных ресурсах;</p> <ul style="list-style-type: none"> — мероприятия, направленные на решения задач воспитания.

3. Порядок разработки рабочей и утверждения рабочей программы.

- 3.1. Рабочая программа разрабатывается педагогическим работником.
- 3.2. Педагогический работник разрабатывает рабочую программу на срок освоения учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля.
- 3.3. Рабочая программа учебного предмета (курса) рассматривается на заседании школьного методического объединения учителей-предметников школы, проверяется заместителем директора по УВР, утверждается директором школы в срок до 31 августа.
- 3.4. Рабочая программа курса внеурочной деятельности рассматривается на заседании школьного методического объединения классных руководителей, проверяется заместителем директора по ВР, утверждается директором школы в срок до 31 августа.
- 3.5. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителями директора по УВР и по ВР курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

4. Оформление и хранение рабочей программы

- 4.1. Рабочая программа по учебному предмету/ учебному курсу, учебному модулю оформляется в электронном и печатном варианте с помощью Конструктора рабочих программ на платформе Единого содержания общего образования <https://edsoo.ru/>.
- 4.2. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности оформляется в электронном и печатном варианте.

Электронная версия рабочей программы:

- Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1-2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.
- страницы рабочей программы должны быть пронумерованы.

Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию.

- 4.3. Электронный вариант рабочей программы хранится в папке «Рабочие программы» на сервере локальной сети ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла.

- 4.4. Печатная версия рабочей программы по учебному предмету/ учебному курсу,

учебному модулю подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете заместителя директора по УВР.

4.5. Печатная версия рабочей программы по курсу внеурочной деятельности подлежит хранению в течение всего периода ее реализации в кабинете заместителя директора по ВР.

5. Порядок реализации рабочих программ

5.1. Реализация рабочей программы является предметом внутренней системы оценки качества.

5.2. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета/учебного курса (в том числе внеурочной деятельности)/учебного модуля в соответствии с утвержденной рабочей программой.

5.3. ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла, наряду с педагогическим работником, несет ответственность за реализацию рабочих программ в полном объеме в соответствии с учебным планом.

5.4. Для обеспечения реализации рабочих программ допускается применение:

- Различных образовательных технологий, в том числе дистанционных.
- Модульных форм организации образовательной деятельности.
- Сетевых форм организации образовательной деятельности.
- Электронного обучения.
- Различных форм внеурочной деятельности.

5.5. При реализации рабочих программ не допускается:

- Сокращение запланированной практической части (контрольные, практические, лабораторные работы и др.).

5.6. Запрещается при реализации рабочих программ использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

6. Контроль за реализацией рабочих программ

6.1. Контроль за реализацией рабочих программ производится по окончании каждого отчетного периода.

6.2. Этапы контроля:

а) по окончании отчетного периода (четверть, год) заместитель директора по УВР:

– осуществляет контроль за выполнением рабочих программ, их практической части, соответствием записей в электронном журнале содержанию рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

б) итоги проверки рабочих программ подводятся на административном совещании.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПЕДАГОГА

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Самарской области

Северное управление

ГБОУ СОШ "ОЦ" с. Четырла"

РАССМОТРЕНО

на заседании МО учителей
начальных классов

Руководитель МО:

Ф.И.О.

Протокол №__
от «__» ____ г.

ПРОВЕРЕНО

Заместитель директора по
УВР

Ф.И.О.
от «__» ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Ф.И.О.

Приказ №__
от «__» ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 7017133)

учебного курса «Математика»

для обучающихся 1-4 классов

с. Четырла 20__

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
__ КЛАСС**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Воспитательный компонент
		Всего		
Раздел 1.				
1.1				
1.2				
1.3				
....				
Итого по разделу				

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр» с. Четырла
Муниципального района Шенталинский Самарской области

РАССМОТРЕНО

на заседании МО учителей
начальных классов

Руководитель МО:

Ф.И.О.

Протокол №
от « » г.

ПРОВЕРЕНО

Заместитель директора по УВР

Ф.И.О.

от « » г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Ф.И.О.

Приказ №

от « » г.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ПО ОКРУЖАЮЩЕМУ МИРУ
1 класс**

Составил: учитель начальных классов
Ф.И.О.

Четырла, 20

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ПОУРОЧНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

В соответствии с учебным планом ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла на изучение окружающего мира в 1 классе отводится 2 часа в неделю, 33 недели, всего 66 часов.

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ_____ класс

№ п/п	Тема урока	Количество часов		Дата изучения
		Всего	Контрольные работы	
1				
2				
.....				
Общее количество часов по программе				

ОБРАЗЕЦ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

- Окружающий мир (в 2 частях), 1 класс/ Плешаков А.А., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВНЕУРОЧНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа
«Образовательный центр» с. Четырла
Муниципального района Шенталинский Самарской области

РАССМОТРЕНО
на заседании МО классных
руководителей

Протокол №_____
от «___» ____ г.

ПРОВЕРЕНО
Зам. директора по ВР
_____ /Ф.И.О./

«___» ____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор

_____ /Ф.И.О./
Приказ №_____
от «___» ____ 20__ г.

Рабочая программа
курса внеурочной деятельности
в 5 классе
«Основы программирования»

Составил: учитель информатики
Ф.И.О.

Четырла
20__ год

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Количество часов			Воспитательный компонент
			Всего	Теория	Практика	
1						
....						