



государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Самарской области средняя общеобразовательная  
школа «Образовательный центр» с. Четырла  
муниципального района Шенталинский  
Самарской области

Выписка из приказа  
от 31 августа 2023 г. с. Четырла № 72/77– од  
О создании школьной службы медиации

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребенка и в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия, формирования у обучающихся умения регулирования конфликта без физического насилия или оскорбления

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продолжить работу в ГБОУ СОШ «ОЦ» с. Четырла школьной службы медиации в 2023-2024 учебном году.
2. Руководителем и координатором Школьной службы медиации назначить учителя английского языка Мурзину Е.А.
3. Утвердить список членов Школьной службы медиации в следующем составе:
  - Сидорова В.Н. - учитель начальных классов;
  - Галеева Г.В. - заместитель директора по УВР;
  - Ларионова Д.В. - обучающаяся 9 класса.
4. Утвердить следующие функциональные обязанности:
  - 4.1. Для руководителя:
    - осуществлять общее руководство деятельности школьной службы медиации;
    - проектировать работу школьной службы медиации;
    - осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
    - отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
    - анализирует работу школьной службы медиации.
  - 4.2. Для членов:
    - проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
    - проводить примирительную встречу;
    - вести записи об итогах встреч.
5. Утвердить план работы Школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

6. Утвердить Журнал учета обращения в Школьную службу медиации (Приложение 2).
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: \_\_\_\_\_ /Иванов В.М./